



ROMÂNIA
JUDETUL VASLUI
COMUNA CRETEȘTI
CONSILIUL LOCAL CREȚEȘTI

Tel: 0235485125; Fax 0235485011

E-mail: comunacretesti@gmail.com; web: <http://www.primariacretesti>



HOTĂRÂREA nr. 54 din 27.10.2023

privind înființarea Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân
din comuna Crețești, județul Vaslui

Consiliul Local al comunei Crețești, județul Vaslui, întrunit în ședință ordinară în data de 27.10.2023.

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de Primarul comunei Crețești, județul Vaslui, d-l Lăstun Cerulentiu;
 - Raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Crețești;
- În conformitate cu prevederile:
- O.U.G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân ;
 - H.G nr.1059/2013 de aprobare a Normelor Metodologice de aplicare a O.U.G .nr.155/2001;
 - Legea nr. 205/2004, privind protecția animalelor, cu modificările și completările ulterioare;
 - Ordinul nr.31/2008 de aprobare a Normelor Metodologice de aplicare a legii nr. 205/2004 din-Legea nr.10/2020 de modificare /completare a O.G nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local,;
 - Regulamentul.(CE) nr.1/2005/22.12.2004, privind protecția animalelor în timpul transportului.
- În temeiul prevederilor art. 129, , art. 196 ,alin. (1), lit. a), art. 197 și art. 200 din O.U.G .57/ 2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare :

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art. 1. Se aprobă studiul de oportunitate și necesitatea înființării Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Crețești, județul Vaslui prezentat în anexa nr. 1 .

Art. 2. Se aprobă înființarea Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Crețești, județul Vaslui .

Art.3. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Crețești, , județul Vaslui, prezentat în anexa nr. 2 .

Art.4. Se aprobă ca modalitate de gestiune a serviciului-gestiunea delegată prin încredințare directă, conform art.31 din legea nr. 98/2016.

Art. 5. Cu ducere la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează primarul comunei Crețești, județul Vaslui.

Art. 6. Prezenta hotărâre se va comunica prin grija secretarului general al comunei către :

- Instituția Prefectului județului Vaslui ;
- Primarului comunei Crețești ;
- Autorităților și instituțiilor interesate și prin afișare pe site-ul instituției.

Adoptată cu un număr de 11 voturi pentru , 0 voturi împotriva , 0 voturi abțineri, din totalul de 11 consilieri prezenți . Numărul consilierilor în funcție 11.

Presedinte de ședință,
Consilier,
Chirica Valeriu



Contrasemnează,
Secretar general comună,
Marcu Daniela

ANEXA NR. 1 la H.C.L nr. 54 din 27.10.2023

STUDIU DE OPORTUNITATE

privind necesitatea și oportunitatea înființării Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Crețești, județul Vaslui

A. Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân face parte din serviciile de administrare a domeniului public și privat, destinate satisfacerii unor nevoi ale comunității locale, pentru ridicarea gradului de civilizație și confort al acestora, menținerea responsabilității autorității publice față de cetățeni și respectarea normelor europene privind protecția animalelor.

Prin activitatea Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, Primăria Comunei Crețești, județul Vaslui, urmărește realizarea următoarelor:

- a. identificarea câinilor fără stăpân, evaluarea și estimarea efectivului canin fără stăpân;
- b. întocmirea unui plan de acțiune privind activitatea de prindere/capturare a acestora;
- c. deplasarea echipajelor în teren, capturarea și transportul câinilor fără stăpân la adăpostul public;
- d. ținerea la zi a unei baze de date privind numărul populației canine fără stăpân, numărul câinilor capturați și intrați în adăpost;
- e. cazarea, asigurarea hranei, adăparea, menținerea curățeniei în adăpost, întreținerea sanitar-veterinară, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea și înregistrarea acestor operații într-o evidență separată;;
- g. revendicarea și adopția;
- h. eutanasierea cu respectarea prevederilor legale;
- i. preluare cadavrelor de firme specializate sau neutralizarea acestora.

B. Beneficiarii serviciului:

- instituțiile publice de pe raza comunei Crețești,, județul Vaslui;
- cetățenii de pe raza U.A.T. Comuna Crețești,județul Vaslui ;
- agenții economici.

C. Prin înființarea acestui serviciu public se asigură:

- îmbunătățirea condițiilor de viață , siguranța și protecția cetățenilor;
- protecția animalelor fără stăpân;
- protecția mediului înconjurător .

D. Situația actuală:

În diverse zone ale comunei se adăpostesc câini abandonați, nehrăniți, bolnavi, iar la marginea satelor componente ale comunei mai sunt aruncați de persoane necunoscute căței care sunt nedoriti de proprietari sau neadaptați de vreo persoană.

Pe drumurile din extravilan sunt găsiți câini care cel mai probabil sunt aduși din alte localități și lăsați pe teritoriul nostru.

La inițierea proiectului de hotărâre s-a avut în vedere:

- sesizările și telefoanele primite din partea cetățenilor;

- legislația în domeniu, adoptată pentru a crea obligații în sarcina autorităților publice și a proprietarilor de câini, pentru asigurarea siguranței cetățenilor;
- înființarea serviciului va asigura atât protecția cetățenilor dar și protecția câinilor fără stăpân.

Surse de finanțare:

Întrucât nu se cunoaște proprietarul animalului pentru a se lua în calcul eventuale obligații financiare ale acestora, finanțarea serviciului este asigurată din bugetul local, eventual donații, sponsorizări.

Din acest motiv, GESTIUNEA DIRECTĂ, care presupune înființarea unui compartiment specializat sau un serviciu public funcțional este de neluat în calcul în momentul de față, este de preferat GESTIUNEA DELEGATĂ, care presupune realizarea acestuia prin intermediul unor operatori/furnizori/prestatori de servicii specializați, costurile în situația gestiunii delegate fiind mult mai mici.

Activitățile serviciului se organizează și se desfășoară pe baza unui Regulament al serviciului și a unui Caiet de sarcini. Delegarea gestiunii se poate realiza prin:

- negociere directă, în cazul operatorilor înființați de U.A.T- uri,
- licitație publică, în cazul operatorilor societăți comerciale cu obiect de activitate specific.

Față de cele prezentate considerăm că gestiunea delegată prin atribuire directă este cea mai rentabilă pentru noi, astfel eliminăm cheltuielile majore legate de înființarea și menținerea standardelor de funcționare a adăpostului, de angajarea și menținerea în plată a personalului de deservire, în condițiile în care la bugetul local nu sunt suficiente surse de alimentare pentru asigurarea cel puțin a cheltuielilor de funcționare, fără să mai vorbim de dezvoltare.

În plus, serviciul organizat la nivelul mai multor U.A.T.-uri poate fi prestat în condiții mai bune, poate asigura continuitate și sprijin financiar pe calea proiectelor de dezvoltare a serviciilor publice .

**Presedinte de sedință,
Consilier,
Chirica Valeriu**



**Contrasemnează,
Secretar general comună,
Marcu Daniela**



ANEXA NR.2 la H.C.L. nr. 54 din 27.10.2023

REGULAMENTUL
Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân
din comuna Cretești , județul Vaslui

Capitolul I.

- Reglementări legale, semnificații, termeni și expresii:

Art.1. Prezentul Regulament stabilește cadrul juridic și condițiile în care își desfășoară activitatea Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Cretești, județul Vaslui, în conformitate cu reglementările prevăzute în:

- OUG nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân , H.G. nr.1059/2013 de aprobare a NM de aplicare a O.U.G. nr.155/2001;
- Legea nr. 205/2004, privind protecția animalelor;
- Ordinul nr.31/2008 de aprobare a NM de aplicare a legii nr. 205/2004;
- Legea nr.10/2020 de modificare /completare. a O.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local ;
- Regulamentul (CE) nr.1/2005/22.12.2004 privind protecția animalelor în timpul transportului.

Art.2. În prezentul Regulament, termenii și expresiile au următoarele semnificații:

a. câine fără stăpân:

- orice câine crescut, adăpostit, ținut pe domeniul public, în locuri publice, în afara proprietății stăpânului sau deținătorului acestuia, necontrolat, nesupravegheat, liber, abandonat, inclusiv cei identificați prin microcipare.

b. deținător de câine:

- proprietarul câinelui, precum și orice persoană care are în îngrijire unul sau mai mulți câini;

c. revendicarea câinelui:

- solicitarea de restituire a câinelui, formulată de persoana care a deținut anterior câinele;

d. abandonul câinelui:

- lăsarea unui câine aflat în proprietatea sau îngrijirea omului, pe domeniul public, fără hrană, adăpost și tratament medical.

e.eutanasiere:

- act de sacrificare prin procedee rapide și nedureroase a câinilor fără stăpân care sunt bolnavi cronici și incurabili ori care nu au fost revendicați sau adoptați în condițiile și termenele prevăzute de lege.

f. adăpost public:

- adăpost pentru câinii fără stăpân ce aparține comunei Cretești și deservește comuna, administrat de operatorii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân;

g. adăpost privat - adăpost pentru câinii fără stăpân, care aparține unei persoane juridice, asociație, fundație care desfășoară activități în domeniul protecției animalelor.

h. adopție:

- procedura de preluare în proprietate a câinilor fără stăpân din adăposturi, de către persoane fizice sau juridice, cu respectarea art.5 din Leg. Nr. 205/2004;

i. adopție la distanță: procedura prin care, în cond. art.7, alin.2 și 5 din O.U.G. 155/2001, persoanele fizice și persoanele juridice își pot asuma responsabilitatea suportării cheltuielilor necesare întreținerii câinilor fără stăpân în adăposturile publice, pe perioada prevăzută de art. 4 alin.1 din O.U.G .155/2001;

j. capturare: - operațiunea de prindere a câinilor efectuată de operatorii serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;

k. câine agresiv:

- orice câine definit ca atare de OUG 55/2002 privind regimul de deținere a câinilor periculoși sau agresivi;

l. câine periculos:

- orice câine definit ca atare de OUG 55/2002 privind regimul de deținere a câinilor periculoși sau agresivi;

m. gestionarea câinilor fără stăpân:

—ansamblu de operațiuni și proceduri care au ca scop controlul populației de câini fără stăpân;

n. identificare:

- operațiunea prin care se atașează câinelui un mijloc de identificare, precum și operațiunea de citire a mijlocului de identificare și stabilire a datelor de identitate ale deținătorului câinelui sau locului de proveniență a acestuia;

o. înregistrare:

- operațiunea prin care datele înscrispionate pe mijlocul de identificare al câinelui precum și alte date, sunt introduse în registrele de evidență a câinilor;

p. vecini- proprietarii spațiilor locative care au cel puțin un perete comun cu spațiul în care urmează să fie adăpostiți câinii adoptați din adăposturile publice;

r. unitate de ecarisaj/unitate de neutralizare a deșeurilor de origine animală- orice unitate definită ca atare la art.2 lit.h și j, din OUG nr. 47/2005 privind regimul de neutralizare a deșeurilor de origine animală.

Capitolul II.

Organizarea și funcționarea Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Crețesti , județul Vaslui .

Art.3. Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Crețesti , acționează în interesul comunității locale și răspunde față de modul în care organizează, coordonează și controlează gestionarea câinilor fără stăpân de pe raza U.A.T..comuna Crețesti .

Art.4. Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Crețesti urmărește reducerea numărului de câini fără stăpân, ameliorarea sănătății și bunăstării câinilor din adăposturi, stoparea înmulțirii necontrolate, prevenirea abandonului și a pierderii câinilor, facilitatea recuperării câinilor pierduți, reducerea riscurilor asupra sănătății oamenilor, prevenirea agresivității asupra oamenilor și animalelor.

Art.5. Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Crețesti realizează următoarele activități:

a. - capturarea câinilor fără stăpân;

b.-transportarea câinilor la adăpost;

c.-cazarea, hrănirea, deparazitarea, vaccinarea antirabică, sterilizarea și controlul bolilor câinilor în adăpost, cu respectarea normelor și măsurilor sanitar-veterinare în vigoare;

d.-identificarea și înregistrarea câinilor fără stăpân;

e.-eutanasierea câinilor fără stăpân care sunt bolnavi cronici, incurabili;

f.-adopția, adopția la distanță și revendicarea câinilor.

Art.6. Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Crețesti, în baza evaluării numărului de câini fără stăpân aflat pe raza U.A.T Crețesti va întocmi un Plan de acțiune pentru gestionarea acestora, care va cuprinde:

a.- prezentarea teritoriului (suprafață, număr locuitori);

b.-evaluarea numărului de câini fără stăpân,sterilizați /nesterilizați de pe raza U.A.T. Crețesti;

c.-prezentarea resurselor materiale necesare (număr mijloace transport, capacitatea acestora, capacitatea de cazare totală, capacitatea de cazare alocată pentru câinii adoptați la distanță;

d.-prezentarea resurselor de personal necesare pentru capturare, transport,îngrijire;

e.-prezentarea măsurilor /acțiunilor , graficul și termenele de realizare;

Art.7. Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Crețesti va organiza și gestiona o bază de date proprie cu evidența câinilor fără stăpân existenți pe raza U.A.T,a celor capturați.

Art.8. În acest sens, se va ține la nivelul Serviciului un Registru de evidență a câinilor fără stăpân, vizat de medicul veterinar de circumscripție.

Art.9. În structura organizatorică a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Crețești se va asigura încadrarea a cel puțin unui tehnician veterinar pentru evidență și supraveghere, identificarea și înregistrarea făcându-se exclusiv de personal medical veterinar calificat.

Art.10. Competențele personalului încadrat:

- a. - asigură tratament medical, îngrijire și atenție câinilor fără stăpân din incinta adăpostului;
- b. - supraveghează animalele capturate și adăpostite;
- c.-.înregistrează câinii fără stăpân, utilizând formularul individual de capturare conform reglementărilor legale;
- d.-.orice alte activități incidente.

Art.11. Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Crețești, are obligația de a asigura tuturor câinilor din adăpostul public, condiții de cazare, hrană și apă în cantitate suficientă, tratament medical, îngrijire și atenție, în conformitate cu prevederile legale în domeniu.

Art.12. Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Crețești, poate încheia protocol de colaborare cu U.A.T. învecinate, parteneriate cu organizațiile de protecție a animalelor interesate în promovarea adopțiilor și sterilizarea câinilor, cu aprobarea Consiliului local.

Art.13 . Activitatea de capturare a câinilor fără stăpân se efectuează,pe tot parcursul anului, conform Planului de activitate.

Art.14. Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Crețești .asigură soluționarea cazurilor ce fac obiectul sesizărilor în funcție de gravitatea situației reclamate, de graficul activităților în desfășurare.

Capitolul III -Capturarea, transportul și adăpostirea câinilor fără stăpân în adăpostul organizat pe teritoriul U.A.T. Cretesti .

A. Capturarea și transportul :

Art.15. (1) Reprezentanții Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Cretesti, vor captura câinii în următoarea ordine,dată de capacitatea de adăpostire:

- câinii care circulă liber, fără însoțitor în zona școlii, grădinițe;
- câinii care circulă liber în alte zone publice;
- câinii care circulă liber în zonele periferice ale comunei.

Capturarea , manipularea, încărcarea câinilor fără stăpân în autovehicule destinate transportului, marcate vizibil cu inscripția serviciului și nr. telefon, transportul acestora se face cu respectarea prevederilor legale în materie.

Imobilizarea câinilor fără stăpân se face sub stricta supraveghere a medicului veterinar în cazul administrării de la distanță de substanțe stupefiante sau psihotrope.

Este interzisă mutarea câinilor fără stăpân din zona în care se află în altă zonă.

Art.16. Capturarea,manipularea,încărcarea câinilor fără stăpân în autovehicule și transportul acestora se face cu respectarea prevederilor legale în materie.

Art.17. Imediat după capturare, personalul specializat din cadrul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Cretesti completează formularele individuale stabilite.

B-Adăpostirea :

Art.18. Câinii fără stăpân capturați vor fi transportați în adăpostul special amenajat,în comuna Cretesti , unde vor fi cazați, cu respectarea prezentului regulament.

Art.19. La intrarea în adăpostul public personalul veterinar din Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Cretesti , preia fișele individuale de la echipajul care a efectuat capturarea și transportul, verifică dacă sunt identificați printr-un mijloc de identificare aprobat, înregistrează informațiile minime pentru câinii fără stăpân intrați în adăpost, în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân .

Art.20. După înregistrare, se va efectua examenul medical de către medicul veterinar de liberă practică.

Art.21. Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Cretesti, va alocă fiecărui câine, la intrarea în adăpost, un număr unic de identificare ,reprezentat de numărul de ordine din Registrul de intrare în adăpost.

Art.22. După examenul medical, se va proceda la recuperarea câinilor sănătoși, a celor cu boli ușor tratabile, neagresivi.

Art.23. Adăpostul public va avea padocuri de izolare destinate câinilor bolnavi/răniți, pentru îngrijire separată.

Art.24. Accesul publicului în adăpost va fi permis de luni până vineri, între orele 10,00-16,00 pentru vizitare, revendicare, adopție.

Art.25. În padocul comun vor fi cazați restul câinilor fără stăpân capturați și înregistrați în aceeași zi.

Art.26. Padocurile individuale (boxe/cuști) se vor individualiza și marca cu un număr unic pe adăpost .

Art.27. În adăpostul public se interzice:

- nerespectarea obligativității hrănirii de 3 ori pe zi a cățelelor cu vârsta între 6-12 săptămâni;
- nerespectarea obligativității hrănirii de 2 ori pe zi a cățelelor cu vârsta între 12 săptămâni și 2 luni;
- neefectuarea tratamentelor medicale câinilor bolnavi/răniți;
- cazarea femelelor cu pui în boxe cu alți câini maturi;
- cazarea câinilor fără separarea potrivit criteriilor de talie, agresivitate ;
- adăpostirea câinilor în boxe în care podelele sînt acoperite cu apă;
- dezinfectarea boxelor fără scoaterea câinilor în exterior.

Art.28. Personalul angajat are următoarele obligații:

- să permită accesul în incinta adăpostului conform programului de vizitare;
- să identifice/legitimeze orice persoană care solicită accesul în adăpostul canin;
- să completeze într-un Registru de vizite, datele personale ale vizitatorilor și scopul :
- vizită/revendicare/adopție/donație;
- să monitorizeze modul de desfășurare a vizitelor,
- să permită filmarea, fotografierea;
- să răspundă cu amabilitate ,în măsura competențelor,întrebărilor vizitatorilor;
- să nu facă declarații publice referitoare la activitatea de gestionare a adăpostului, această sarcină fiind atribuită persoanelor abilitate;
- să afișeze la loc vizibil prezentul Regulament,Planul de activități, Programul de vizită,
- să informeze administratorul adăpostului (Consiliul local) privind eventuale abateri, nereguli constatate;
- să nu consume băuturi alcoolice în incinta adăpostului,
- să fumeze în locuri special amenajate și inscripționate în acest sens.
- nerespectarea Regulamentului atrage răspunderea disciplinară, civilă sau penală,după caz.

Art.29. Obligațiile vizitatorilor:

- să se legitimeze cu actul de identitate;
 - să precizeze scopul vizitei și să semneze în registrul de vizite;
 - dacă revendică un animal, va prezenta carnetul de sănătate semnat de medicul veterinar;
 - să respecte zonele de vizitare, fiind interzis accesul în boxe;
 - să manifeste o atitudine cuviincioasă în discuțiile cu lucrătorii adăpostului;
 - să nu deschidă ușile de acces în boxe,alte padocuri, creînd riscul ieșirii din incintă a acestora;
 - să nu arunce/administreze mâncare sau medicamente câinilor;
 - să păstreze curățenia în incinta adăpostului, să arunce deșeurile în coșuri de gunoi, să nu deterioreze cuștile, gardurile etc;
 - să nu consume băuturi alcoolice, să nu fumeze în afara locurilor inscripționate;
 - să se abțină de la a perturba activitatea salariaților, de a intimida sau de a da indicații ;
- k-grupurile de vizitatori vor fi însoțite obligatoriu de un salariat al adăpostului.

Cap.IV. Informarea populației în vederea revendicării/adopției .

Notificarea deținătorilor :

Art.30. Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Cretesti va promova revendicarea și adopția , va informa populația cu privire la programul de funcționare a adăpostului public, asigurând transparența prin afișare la adăpost și pe site-ul institutiei.

Art.31. În cazul în care câinele fără stăpân este identificat printr-un mijloc de identificare stabilit potrivit legii, Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Cretesti ,are următoarele obligații:

- să stabilească identitatea și domiciliul proprietarului;
- să notifice proprietarul câinelui în baza datelor din Registrul de evidență a câinilor fără stăpân.

Art.32. Proprietarii au obligația să se prezinte pentru revendicarea și preluarea câinelui în termen de 7 zile de la notificare.

Art.33. În vederea recuperării câinelui revendicat, proprietarul va achita c/val.sumelor cheltuite pe perioada staționării în adăpost,în cuantumul stabilit prin Hotărârea Consiliului local.

Capitolul V. Revendicarea și adopția.

Art.34. În termen de 14 zile lucrătoare câinii capturați și înregistrați pot fi revendicați și adoptați conform procedurii de mai jos:

- în primele 7 zile lucrătoare de la data înregistrării în registrul de evidență , câinii pot fi revendicați de proprietari;
- după expirarea termenului de mai sus și până la expirarea celor 15 zile lucrătoare, câinii pot fi revendicați sau adoptați de orice persoană fizică sau juridică, română sau străină,conform prezentului Regulament și a prevederilor legale în materie;
- înainte de revendicare/adopție, se face obligatoriu examenul medical, deparazitarea, vaccinarea antirabică, sterilizarea și identificarea prin microcipare;
- revendicarea și adopția se fac pe baza unei declarații-angajament ,pe proprie răspundere din care să rezulte asigurarea condițiilor de creștere/adăpostire, precum și dovezi ale existenței resurselor materiale, financiare și de spațiu.

Art.35. În cazul în care proprietarul nu poate ridica câinele în termenul de 14 zile lucrătoare., din motive justificate, proprietarul are dreptul să recupereze câinele de la adoptator dacă dovedește că a fost în imposibilitatea depunerii cererii de revendicare.

Art.36. Adopția se face gratuit, și se pot depune la Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Cretesti , imediat după ce câinele a fost cazat în adăpostul public.

Art.37. Cererea de adopție la distanță poate fi depusă electronic, pe adresa de e-mail: primariacomuneicretesti@gmail.com., însoțită de declarația- angajament , pe proprie răspundere din care să rezulte asigurarea condițiilor de creștere/adăpostire, precum și dovezi ale existenței resurselor materiale, financiare și de spațiu.

Art.38. Cheltuielile ocazionate de adopție/adopție la distanță, menținerea în adăpost între data aprobării cererii și data ridicării, , prin întocmirea unui deviz estimativ cu următoarele elemente de cost: hrană,medicamente,costuri personal,utilități, materiale, care vor fi aprobate prin hotărâre a Consiliului local.

Art.39. Câinele adoptat va beneficia, la ieșirea din adăpost, de examen medical, deparazitare, vaccinare antirabică, sterilizarea și identificarea prin microcipare.

Art.40. la Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Cretesti se va utiliza eventualele donații numai în scopul specificat de donator .

Capitolul VI. Examinarea medicală .

Art.41. Câinii fără stăpân, cu semne clinice de boală, sunt înregistrați și examinați medical cu prioritate la intrarea în adăpostul public.

Evaluarea stării de sănătate se face periodic și ori de câte ori este necesar, de către medicul veterinar de liberă practică din circumscripția sanitar- veterinară.

Art.42. Documentele privind examinarea medicală și fișele de observație a câinelui se arhivează și se păstrează pe o perioadă de minimum 3 ani la Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Cretesti.

Capitolul VII. Eutanasierea câinilor fără stăpân

Art.43 . Câinii diagnosticați cu boli incurabile în urma examenului medical efectuat de medicul veterinar, pot fi eutanasiați de îndată, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare și în baza fișei de observație.

- În cazul în care câinele diagnosticat este identificat, acesta poate fi eutanasiat numai cu acordul proprietarului .

Art . 44. Câinii nerevendicați vor fi eutanasiați în baza dispoziției emise de persoana împuternicită în acest sens de administratorul adăpostului, în condițiile OG nr. 155/2001.

Capitolul VIII. Răspunderi și sancțiuni :

Art.45. (1) Încălcarea dispozițiilor prezentului Regulament atrage răspunderea disciplinară, civilă, contravențională sau penală, după caz.

Constituie contravenție următoarele fapte:

- a. - împiedicarea prin orice mijloace a echipelor mobile, în spațiul comunitar, de a-și îndeplini atribuțiile funcționale, precum și agresarea personalului ce capturează câinii fără stăpân;
- b. - lăsarea nesupravegheată sau abandonul de către persoanele fizice sau juridice a câinilor indiferent de vârstă în spațiul comunitar .

Contravențiile de mai sus se sancționează cu amendă între 1000 și 2000 lei.

Art.46. Sancțiunea contravențională se constată prin procese verbale de constatare și aplicare a sancțiunii contravenționale, care cuprinde obligatoriu :

- data și locul unde este încheiat;
- numele, prenumele, calitatea și instituția din care face parte organul constator,
- datele personale din actul de identitate, CNP, ocupația și locul de muncă al contravenientului;
- descrierea faptei contravenționale, cu indicarea datei, orei și locului în care a fost săvârșită, precum și arătarea împrejurărilor ce pot servi la aprecierea gravității faptei;
- indicarea actului normativ prin care se stabilește și sancționează contravenția;
- posibilitatea achitării în 48 ore a jumătate din minimul amenzii;
- termenul de exercitare a căii de atac și organul la care se depune plângerea.

Art.47. Constatarea contravențiilor și întocmirea procesului verbal se fac de către Primarul comunei Cretesti sau de persoanele împuternicite de către primar și de către organele de poliție de pe raza comunei Cretesti, județul Vaslui.

Art.48. Prezentul Regulament se completează cu dispozițiile O.G nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Capitolul IX. Dispoziții finale :

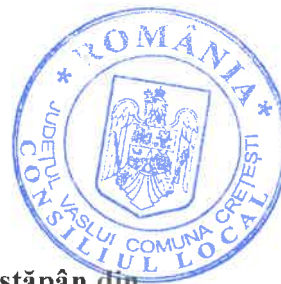
Art.49. Prezentul Regulament poate fi modificat/completat prin hotărâre a Consiliului local în situația apariției altor dispoziții legale.

Art.50. Se aduce la cunoștință publică prin afișare pe site-ul Primăriei comunei Crețești, județul Vaslui.

Presedinte de sedință,
Consilier,
Chirica Valeriu



Contrasemnează,
Secretar general comună,
Marcu Daniela



ANEXĂ
la Regulamentul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din
comuna Crețești , județul Vaslui

CONDIȚII MINIME pentru funcționarea adăpostului public pentru câini:

A.- Cazarea câinilor - Câinii trebuie cazați separat pentru a se reduce stresul și a controla starea de sănătate, după următoarele criterii:

a-vârstă

b-sex

c-starea de sănătate

d-grad de agresivitate

e-femelele care alăptează vor fi cazate împreună cu puii.

Pardoselile boxelor să fie făcute din material ușor de întreținut, în pantă, cu scurgerea în exterior (canalizare), înălțimea boxelor să fie de cel puțin 185 cm ;

Materiale utilizate pentru pereți-cărămidă, beton, plasă de sârmă;

Adăpostul trebuie să aibă drenaj, ventilație și umiditate corespunzătoare;

Acoperișul cuștilor să aibă drenaj,

Spațiul exterior se închide cu gard,

Să existe apă potabilă în permanență,

Vasele de apă să fie curate și dezinfectate zilnic,

Dacă spațiile nu sunt încălzite, se pun obligatoriu scânduri pentru odihnă și culcușuri,

Spațiul de eutanasiere și de depozitare a cadavrelor să nu fie accesibile publicului, acestea se țin în saci de plastic, închiși ermetic până la preluare.

B.- Controlul stării de sănătate :

1.-Zilnic animalele vor fi examinate clinic de medicul veterinar sau tehnicianul veterinar, orice eveniment medical va fi înregistrat în fișa individuală și în Registrul de evidență.

2.-Personalul adăpostului va fi instruit să recunoască semnele de boală și să le aducă la cunoștință personalului veterinar.

C.- Hrănirea :

1.-Cățeleii cu vârsta 6-12 săptăm.vor fi hrăniți de 3 ori pe zi

2.-Câinii de peste 12 săptămâni de 2 ori pe zi.

3.-Câinii de peste un an vor fi hrăniți o dată pe zi.

4.-Hrana să fie proaspătă, administrată individual și supravegheat.

D.- Curățarea :

1.-Boxele vor fi spălate zilnic și dezinfectate săptămânal.

2.-Se evită contactul substanțelor dezinfectante cu animalul.

3.-Spațiul comun va fi curățat ori de câte ori este nevoie.

E.- Transportul :

Se asigură cu vehicul inscripționat adecvat, care să asigure siguranță, protecție împotriva intemperiilor.

Să fie echipate cu plasă, scară, cuști metalice, instrumente pentru prindere, trusă de prim ajutor, mănuși de protecție.

Personalul (șofer, personal de capturare) va fi instruit pentru manevrele ce trebuie efectuate și pentru acordare prim ajutor.



Anexa nr. 1
la Regulamentul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân
din comuna Cretești , județul Vaslui

FORMULAR INDIVIDUAL DE CAPTURARE:

1.-Informații despre câine:

a-Număr de identificare (dacă există)

b-Rasa

c-Sex

d-Culoare

e-Semne particulare

f-Talie

-mică (sub 10 kg)

-mijlocie (11-20 kg)

-mare (peste 20 kg.)

g-Stare generală

-proastă

-moderată

-bună

-foarte bună

2.-Informații privind capturarea:

a-Ziua luna anul /Ora

b-Locul capturării:-Zona/cartierul strada

3.-Informații privind echipa de capturare:

a-Indicativ mijloc transport

b-Nume prenume /Semnătura

-Nume prenume /Semnătura



Anexa nr.2
la Regulamentul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân
din comuna Crețuști , județul Vaslui

REGISTRUL DE EVIDENȚĂ A CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN

Nr. crt.	Data capturării	Sex	Adresa/Loc capturare	Caracteristici	Număr Unic de identificare	Microcip/crotaliu	Obs.
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							

*Conținutul Registrului de evidență a câinilor fără stăpân, vizat de medicul veterinar de liberă practică:

- a) numărul unic de înregistrare;
- b) data capturării;
- c) data și ora cazării în adăpost;
- d) caracteristicile individuale ale animalului;
- e) numărul de câini prinși;
- f) numărul de câini revendicați;
- g) numărul de câini adoptați;
- h) numărul de câini menținuți în adăpost;
- i) numărul de câini adoptați la distanță;
- j) numărul de câini eutanasiați;
- k) motivul eutanasierii;
- l) substanța utilizată pentru eutanasiere;
- m) numele persoanei care realizează eutanasia;
- n) numărul de microcip sau alt mijlocului alternativ de identificare, stabilit de ANSVSA;
- o) numărul fișei de adopție;
- p) data deparazitării;
- q) data vaccinării antirabice;
- r) data sterilizării;
- s) data predării cadavrelor la societățile care vor executa incinerarea;
- t) persoanele care au instrumentat manoperele respective;

Conținutul registrului de adopții/revendicări:

- a) rubrică zilnică în care se va nota data adopției;
- b) numele complet al persoanei care ridică animalul/animalele.;
- c) numărul de înregistrare al declarației-angajament;
- d) codul de identificare al microcipului implantat în corpul animalului; Conținutul registrului de tratamente (inclusiv eutanasierea și sterilizarea);
- e) data aplicării tratamentului;
- f) numărul unic atribuit câinelui pe perioada cazării în adăpost;
- g) rasa, talia, masa și vârsta aproximativă a animalului;
- h) codul diagnosticului conform unui nomenclator anexat;
- i) tratamentul aplicat;
- j) substanțele folosite și cantitățile din fiecare;
- k) rezultatul tratamentului;



ANEXA NR.3
la Regulamentul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân
din comuna Crețești , județul Vaslui

DECLARAȚIE-ANGAJAMENT PRIVIND ADOPTIA/LA DISTANȚĂ

Nr. / _____

1-Persoană juridică

Subscrisa.....cu sediul în.....

Înregistrată la Registrul comerțului sub nr....., reprezentată de _____ în calitate de

de _____, legitimat cu act identitate seria _____ nr. _____ eliberat

la data _____, telefon/email _____

2-Persoană fizică

Subsemnatul.....cu domiciliul în _____

legitimat cu act identitate seria nr. _____ eliberat de la data _____ telefon/email _____

prin prezenta mă angajez să adopt /la distanță câinele cu numărul de identificare _____ /microcipat cu nr. _____, trecut în carnetul de sănătate, aflat în adăpostul public al comunei Crețesti, în următoarele condiții:

1.- voi suporta cheltuielile de întreținere în adăpost stabilite prin Hotărârea Consiliului local.

2.- câinele poate fi preluat oricând de proprietar.

3.- adopția încetează de drept dacă nu sunt respectate condițiile de la pct. 1 în termenul prevăzut de Regulament sau Hotărârea Consiliului local.

Data Semnătura adoptatorului

Semnătura reprezentantului

Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Crețești , județul Vaslui.



ANEXA NR. 4

CONTRACT DE DELEGARE A GESTIUNII / ACHIZIȚIE PUBLICĂ ȘI PARTENERIAT pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna CREȚEȘTI, JUDEȚUL VASLUI

În conformitate cu prevederile art.1166-1170 din Codul civil, art.24 din Legea nr.100/2016 actualizată, HG nr.867/2016, actualizată, Legea nr. 227/2002, Legea nr.258/2013 actualizată și în baza Hotărârii Consiliului Local CREȚEȘTI nr./2023 privind delegarea gestiunii serviciului/ achiziție publică și parteneriat pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna CREȚEȘTI , s-a încheiat prezentul contract:

CAP. 1 PĂRȚILE CONTRACTANTE :

COMUNA CREȚEȘTI , cu sediul în comuna , CREȚEȘTI str. Principala, nr. 71 , județul Vaslui, cod fiscal: 3667921, tel/fax: 0235485125 prin reprezentantul său legal primar – Lăstun Cerulentiu , în calitate de **CONCEDENT**, pe de o parte
și

..... codul unic de înregistrare.....
..... CF:, cont cu sediul principal în
....., județul/sectorul....., reprezentat prin....., în
calitate de **CONCESIONAR**, pe de altă parte,
în baza HCL nr./2023 privind delegarea gestiunii Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al
comunei CREȚEȘTI , noi părțile am convenit:

CAP. 2 OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.1. - Obiectul contractului de concesiune îl reprezintă exploatarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân în conformitate cu obiectivele concedentului.

Art.2. - Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân își desfășoară activitatea în conformitate cu caietul de sarcini, întocmit potrivit baza legislației în vigoare, care precizează cerințele minime care trebuie să fie respectate în activitățile specifice serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân al comunei CREȚEȘTI, județul Vaslui.

Art.3. - Regulamentul de organizare și funcționare, precum și Caietul de sarcini fac parte integrantă din prezentul contract.

Art.4. (1) - Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân se realizează prin instituirea de norme privind capturarea, transportul, examinarea, cazarea, îngrijirea, eutanasierea și neutralizarea cadavrelor câinilor fără stăpân, care prezintă un grad ridicat de pericol social.

(2)- Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân va asigura protecția câinilor conform principiilor europene de protecție a animalelor, concomitent cu protecția cetățenilor din comuna CREȚEȘTI.

(3)- Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân va realiza următoarele activități:

a) strângerea câinilor fără stăpân, pe baza reclamațiilor scrise sau telefonice ale persoanelor fizice și/sau juridice;

b) cazarea câinilor fără stăpân;

c) îngrijirea câinilor, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea (numai pentru câinii revendicați, adoptați sau adoptați la distanță) și înregistrarea lor într-o evidență unică;

d) înapoierea câinilor proprietarului acestora, se va face după ce acesta își va asuma în scris răspunderea pentru deținerea câinilor tratați;

e) eutanasierea câinilor bolnavi cu respectarea normelor legale în vigoare de către personalul specializat al serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;

f) amenajarea adăpostului în concordanță cu prevederile legale specifice;

g) asigurarea condițiilor prevăzute de normele legale pentru depozitarea cadavrelor de animale până la transportarea lor în vederea incinerării;

h) asigurarea unui contract pentru neutralizarea cadavrelor cu o societate specializată.

- (4) Conform normelor europene, câinii sunt considerați animale comunitare, în acest sens fiind interzise:
- a) eutanasierea câinilor în afara instituțiilor specializate;
 - b) prinderea și maltratarea câinilor;
 - c) organizarea luptelor cu câini.

CAP. 3 DURATA CONTRACTULUI

Art.5. (1) Durata pentru care se încheie contractul de delegare directă a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân al comunei CREȚEȘTI, este de 5 ani, cu posibilitatea prelungirii, prin act adițional, numai cu aprobarea Consiliului local.

(2) În cazul în care concedentul nu dorește prelungirea contractului la expirarea acestuia, va anunța în scris concesionarul cu cel puțin 6 luni înainte de expirarea termenului contractual și va demara procedura de încredințare a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, conform procedurilor legale.

Art.6 - Pe durata stabilită la alin.(1) se interzice concesionarului subconcesionarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân.

Art.7. - Contractul de concesiune are ca anexe obligatorii următoarele :

- a) Caietul de sarcini;
- b) Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
- c) Oferta tehnico- financiară.

Art.8. - Contractul de delegare a gestiunii Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân se încheie între comuna CREȚEȘTI și concesionarul căruia i se delegă gestiunea.

CAP. 4. REDEVENȚA:

Art. 9.- (1) Redevența anuală este de 1% din valoarea facturilor, fără TVA, emise și încasate de operator pentru serviciile prestate în comuna CREȚEȘTI.

(2) Plata redevenței se va face de către concesionar în termen de 30 de zile de la data încasării facturilor, în contul de trezorerie al beneficiarului.

(3) Neplata redevenței sau executarea cu întârziere a acestei obligații dă dreptul concedentului de a calcula dobânzi și penalități potrivit legislației în vigoare.

CAP. 5 TARIFAREA ȘI AJUSTAREA TARIFELOR :

Art.10. (1) Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân va urmări să realizeze un raport al costului cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului de concesiune și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

(2) Structura și nivelul tarifelor practicate prevăzute în ofertă vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale.

(3) Concesionarul are dreptul să propună concedentului, ajustarea prețului serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei CREȚEȘTI, ce se va putea realiza începând cu anul doi de contract conform clauzelor prevăzute mai jos:

- a) Pentru primele 12 luni de contract tarifele sunt cele din ofertă, exprimată în lei;
- b) Prima ajustare se va putea realiza la 12 luni după semnarea contractului. Ajustarea prețurilor unitare oferite se va face pe baza indicilor de inflație publicați de Institutul Național de Statistică;
- (4) Actualizarea tarifelor va putea fi solicitată concedentului de către concesionar la începutul fiecărui an calendaristic;
- (5) Tarifele se vor ajusta conform alin. (3) și (4) și vor fi aprobate de Consiliul Local al comunei CREȚEȘTI;
- (6) Pentru noile tarife se va realiza un act adițional la contractul de concesiune;
- (7) Tarifele pentru fiecare activitate vor avea incluse toate taxele (cheltuielile de transport, cheltuielile de depozitare, cheltuielile de personal sau alte taxe ocazionate de prestarea activităților conform caietului de sarcini, alte costuri și componente de costuri).

CAP. 6 DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR :

Drepturile concedentului : **Art. 11.** Concedentul are următoarele drepturi:

- 1) Să verifice ajustările tarifelor propuse de concesionarul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
- 2) Urmărește, controlează și supraveghează îndeplinirea obligațiilor privind gestionarea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, respectiv:
 - a) respectarea obligațiilor contractuale asumate de concesionar;
 - b) calitatea serviciilor prestate;
 - c) respectarea tarifelor pentru serviciile prestat
- 3) Pentru nerespectarea condițiilor de calitate a serviciilor prestate concedentul își rezervă dreptul de a refuza plata serviciului respectiv;
- 4) Păstrează prerogativele privind adoptarea politicilor și a strategiilor de dezvoltare a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- 5) Poate modifica în mod unilateral partea reglementară a contractului de concesiune din motive excepționale legate de interesul național sau local.

Obligațiile concedentului :

Art. 12. (1) Concedentul se angajează să acorde sprijin concesionarului pe parcursul derulării contractului, la inițiativa acestuia, de a îmbunătăți serviciul prestat, pentru toate acțiunile care nu contravin interesului creșterii calității serviciului respectiv.

(2) Concedentul se obligă să achite la termenele stabilite contravaloarea serviciilor prestate.

Drepturile concesionarului :

Art. 13. (1) Concesionarul are dreptul de a exploata direct, pe riscul și pe răspunderea sa, activitățile aferente serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân care face obiectul prezentului contract;

(2) Concesionarul are dreptul să încaseze contravaloarea serviciilor prestate în conformitate cu prevederile legale în vigoare, corespunzător cantității și calității acestora, atât de la concedent cât și de la persoanele fizice sau juridice, după caz.

(3) Concesionarul are dreptul de a propune autorității publice locale ajustarea tarifelor stabilite pe baza ofertei, în funcție de influențele intervenite în costurile de operare.

Obligațiile concesionarului :

Art. 14. (1). Concesionarul se obligă să execute integral obligațiile/operațiunile stabilite în Caietul de sarcini și în Regulamentul privind organizarea și funcționarea Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei CREȚEȘTI, asumate prin oferta depusă (propunere tehnică și financiară), precum și graficele de execuție a serviciului, în timp și în condițiile de calitate și cantitate stabilite.

(2) Concesionarul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân se obligă să mențină pe durata derulării contractului dotarea tehnică și mijlocul auto prezentat în ofertă și să dispună de personalul aferent prestării serviciilor.

(3) Concesionarul va asigura materialele și mijloacele necesare pentru prestarea serviciului.

(4) Concesionarul are obligația de a încheia contracte cu operatorii serviciilor de salubritate pentru colectarea și îndepărtarea deșeurilor rezultate din activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân, precum și asigurarea condițiilor prevăzute de normele legale pentru depozitarea cadavrelor de animale până la transportarea lor în vederea incinerării;

(5) Concesionarul va încheia un contract cu o unitate de ecarisare/neutralizare a cadavrelor autorizată sanitar-veterinar sau să dețină instalații proprii de incinerare, autorizate conform prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.069/2009.

(6) În cazul apariției unor cauze de forță majoră care determină întârzieri în execuția serviciului sau chiar încetarea temporară a acestuia, concesionarul va anunța de îndată concedentul și va contribui la minimalizarea efectelor negative ivite.

(7) Concesionarul va notifica concedentului în termen de 5 zile lucrătoare orice modificare referitoare la sediu și dacă acesta intră sub incidența prevederilor Legii nr. 85/2014 privind procedura de prevenire a insolvenței și de insolvență;

(8) Concesionarul se obligă să nu subconcesioneze serviciile care fac obiectul concesiunii;

(9) Concesionarul trebuie să plătească redevența la valoarea și la termenul prevăzut în contract.

CAP. 7. CONTROLUL EXECUTĂRII SERVICIULUI :

Art. 15. (1) Concedentul are dreptul de a urmări, controla, analiza, supraveghea și verifica modul de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale, calitatea, cantitatea și eficiența serviciilor prestate pe toată durata

contractului. Rezultatul verificărilor se materializează în note de constatare care se transmit și concesionarului. Aceste note vor fi luate în considerare la întocmirea proceselor - verbale lunare de constatare a îndeplinirii sarcinilor contractuale și implicit pentru monitorizarea derulării contractului.

(2) În vederea monitorizării și exercitării controlului cu privire la prestarea serviciului ce face obiectul prezentului contract și îndeplinirea obligațiilor asumate de concesionar, autoritatea executivă desemnează responsabili și constituie comisii tehnice de specialitate. În același scop, în condițiile legii, autoritatea deliberativă poate aproba constituirea unor comisii mixte/comisii de analiză.

CAP. 8. SANCTIUNI :

Art. 16. Pentru încălcări ale condițiilor de execuție a operațiunilor de gestionare a câinilor fără stăpân, operatorul va fi sancționat după cum urmează:

a) neefectuarea capturării câinilor fără stăpân, la solicitarea beneficiarului, în termen de maxim 48 h de la data comunicării se sancționează cu 5% din contravaloarea prestației executate de la data comunicării și până la executarea efectivă;

b) neefectuarea succesivă pe o perioadă de 6 luni de zile a mai mult de 10 solicitări ale beneficiarului, atrage desființarea de drept a contractului, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei formalități prealabile;

c) nerespectarea condițiilor sanitare veterinare de desfășurare a activităților de gospodărire a câinilor fără stăpân, atrage după sine sancțiuni din partea beneficiarului în temeiul legislației specifice. Repetarea de cel puțin 10 ori a abaterilor de la normele sanitare veterinare pe parcursul a trei luni de zile, duce la sancționarea cu 10% din valoarea prestației cumulate pe cele trei luni.

CAP. 9 LITIGII ȘI LEGISLAȚIA APLICABILĂ :

Art. 17. (1) Părțile vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

(2) Litigiile de orice fel ce decurg din interpretarea sau executarea prezentului contract sunt de competența instanțelor judecătorești competente.

(3) Prezentul contract este supus legislației aplicabile pe teritoriul României.

CAP. 10 MODIFICAREA CONTRACTULUI :

Art. 18. (1) Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

(2) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

(3) Concedentul poate modifica unilateral partea reglementară a prezentului contract cu o notificare prealabilă a concesionarului de 30 zile calendaristice din motive excepționale legate de interesul național și/sau local după caz.

CAP. 11 MODALITĂȚI DE ÎNCETARE A CONTRACTULUI :

Art.19. Încetarea contractului se face în următoarele situații:

a) în cazul în care operatorului i se retrage autorizația de funcționare sau aceasta nu este prelungită după expirarea termenului;

b) la expirarea duratei stabilite prin contractul de delegare, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia, în condițiile legii;

c) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către achizitor;

d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către prestator, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina prestatorului;

e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către achizitor, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina achizitorului;

f) în cazul imposibilității obiective a prestatorului de a desfășura activitatea, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;

g) în cazuri de forță majoră sau caz fortuit, când prestatorul se află în imposibilitatea de a continua contractul, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;

h) în cazul în care operatorul intră sub incidența prevederilor Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență;

i) cu acordul părților.

Cap. 12 FORȚA MAJORĂ :

Art. 20. (1) Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

(2) Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

(3) Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

(4) Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

(5) Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

CAP.13. DISPOZIȚII FINALE :

Art. 21. - Concesionarul va avea în mod obligatoriu personal medical atestat de către organele sanitare veterinare.

Art. 22. Prezentul contract este redactat și va fi interpretat în limba română.

Art. 23. Notificările între părți se vor efectua în scris, pentru a fi considerate valabile; se acceptă orice mijloc de comunicare scrisă, inclusiv poșta electronică.

Art. 24. (1). Următoarele documente constituie anexe la prezentul contract, făcând parte integrantă din acesta:

a) Caietul de sarcini privind concesionarea serviciului. Condițiile prevăzute în caietul de sarcini sunt minimale pentru desfășurarea licitației privind concesionarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei CREȚEȘTI . În lipsa unor dispoziții exprese din contract, caietul de sarcini și/sau regulament, se vor aplica dispozițiile OUG nr.155/2001, cu modificările și completările ulterioare;

b) Regulamentul de organizare și funcționare al Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna CREȚEȘTI ;

c) Oferta tehnică și propunerea financiară a concesionarului pe baza căreia s-a desfășurat procedura de atribuire.

d) Hotărârea Consiliului Local CREȚEȘTI nr./2023 privind delegarea gestiunii prin concesiune, a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna CREȚEȘTI, județul Vaslui.

(2) Prezentul contract de concesiune intră în vigoare la data semnării lui.

Art. 25. Prezentul contract de concesiune a fost încheiat în 2 (două) exemplare, unul pentru concedent și unul pentru concesionar.

Art. 26. Concesionarul are obligația de a respecta prevederile legale referitoare la prelucrarea datelor cu caracter personal ale tuturor persoanelor implicate în organizarea și desfășurarea activităților serviciului, potrivit Regulamentului (UE) 2016/679.

CONCEDENT,
U.A.T. COMUNA CREȚEȘTI
Primar,

CONCESIONAR,